

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Aktivitäten der dgs Landesgruppe Bayern 2011-2012

Unser Motto:
Verfolgung der Vereinsziele durch
fachliche Öffentlichkeitsarbeit!

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Aktivitäten der Landesgruppe Bayern – Teil 1

- Fortbildungen
- Teilnahme an Anhörungen
- Positionspapier, Stellungnahmen zu Anhörungen
- **Mitgliederwerbung** an den Universitäten, sowie am Forum der Sprachheilpädagogik 2012
- **Mitgliederwerbung** bei S-Koordinatoren-Dienstbesprechung der Reg. von Oberbayern
- **Mitgliederwerbung** durch dgs-Infostand am BLLV-Lehrertag und an der vds-Tagung

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Aktivitäten der Landesgruppe Bayern – Teil 2

Mitteilungsheft „Praxis Sprache“ auf Erfolgskurs!

- Einrichten eines Abos von Praxis Sprache
- Herstellen eines Flyers zur Werbung für die Zeitschrift Praxis Sprache
- Auflagensteigerung des Heftes 1/2012 auf 3000 durch Kooperation mit anderen dgs Landesgruppen; dadurch Verringerung der Druckkosten, aber erhöhter (ehrenamtlicher) Koordinierungsaufwand


dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Tätigkeitsberichte des Vorstandes der dgs Landesgruppe Bayern

**Zeitraum
2011 - 2012**

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. F. Schlamp-Diekmann / 1. Vorsitzende – Teil 1



- Teilnahme an HV-Sitzungen für die LG Bayern
- Bearbeitungen der Arbeitsaufträge der HV/GV Sitzungen
- Verfassung und Koordination der Landesgruppenberichte für die HV-Sitzungen und die SHA
- Organisation und Leitung von MGV und Vorstandssitzungen

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. F. Schlamp-Diekmann / 1. Vorsitzende – Teil 2




- Miterarbeitung der Satzungsänderung bzw. Änderung der Geschäftsordnung
- Dgs-Werbeveranstaltungen an der Universität und Regierung von Obb.
- Organisation und Betreuung des dgs-Infostandes am BLLV-Lehrertag FFB 2011
- Koordinierung der Vorstandsarbeit
- Koordination der Zusammenarbeit dgs und Regierung von Oberbayern

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. F. Schlamp-Diekmann / 1. Vorsitzende – Teil 3

- Verfassung des Teils „Aktuelles aus der Landesgruppe“ für das Mitteilungsblatt „Praxis Sprache“
- Verfassen des Vorwortes für „Praxis Sprache“
- Redaktion „Praxis Sprache“
- Korrekturlesen
- Mitarbeit bei Druck und Versand des „Praxis Sprache“



dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. F. Schlamp-Diekmann / 1. Vorsitzende – Teil 4


- Verfassen von Newslettern für die Mitglieder der dgs Landesgruppe Bayern
- Miterarbeitung von Positionspapieren und Stellungnahmen
- Verfassen von Inhalten für die Homepage der dgs-Landesgruppe Bayern
- Mitarbeit bei der Planung und Organisation von Fortbildungsveranstaltungen



dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. K. Reber / 2. Vorsitzende – Teil 1

- Teilnahme an der Landtagsanhörung zum Gesetzesentwurf Inklusion für die dgs
- Umsetzung der Satzungsänderung
- Pflege und Wartung des SprachHeilWiki
- dgs-Bayern-Homepage: technische Betreuung, Erstellen von Beiträgen
- Betreuung des bayerischen dgs-Newsletters, inkl. Pflege (bis 2011)
- Werbeveranstaltungen für die dgs




dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. K. Reber / 2. Vorsitzende – Teil 2

Praxis Sprache:

- Erstellung eines Praxis-Sprache-Flyers
- Anmeldung Praxis Sprache bei der Deutschen Nationalbibliothek, ISSN-Nummer, Domain-Anmeldung
- Koordination „Praxis Sprache“ mit anderen dgs-Landesgruppen, Vernetzung mit der Sprachheilarbeit




dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Dr. K. Reber / 2. Vorsitzende – Teil 3

Praxis Sprache:


- Inhaltliche Redaktion Heft 1/2011
- Technische Koordination von Satz und Druckvorstufe, Koordination Druck (alle vier Hefte im Berichtszeitraum)
- Gestaltung Downloadbereich bis Ausgabe 2/2011
- Neustrukturierung der Homepage zu Praxis Sprache



dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Susanne Günther / Geschäftsführerin und Fortbildungsreferentin – Teil 1

- Redaktion Praxis Sprache
- Korrekturlesen Praxis Sprache
- Versand Praxis Sprache
- Abobetreuung Praxis Sprache
- Teilnahme an Vorstandssitzungen



Susanne Günther / Geschäftsführerin und Fortbildungsreferentin – Teil 2



- Organisation und Koordination von Fortbildungsveranstaltungen
- Referentenkontakt bezüglich Fortbildungsveranstaltungen
- Pflege der Teilnehmerlisten und Korrespondenz bezüglich Fortbildungen

Claudia Schmauß / Kassenführung – Teil 1



- Pflege der Mitgliederdaten
- Abgleich mit der Datenbank des Verlags „Modernes Lernen“ (SHA-Versand)
- Kassenführung (Kontoführung, Kassenbuch, Ausgaben, Einnahmen, Mitgliederbeiträge, Mahnwesen, Abrechnung Fortbildungen und „Praxis Sprache“, Organisation der Kassenprüfung)

Claudia Schmauß / Kassenführung – Teil 2



- (Mit)vorbereitung der Praxis-Sprache-Abomöglichkeiten
- (Mit)verfassen der „Aktuelles“-Seiten in Praxis Sprache
- Korrekturlesen und Mithilfe beim Versand „Praxis Sprache“

Claudia Schmauß / Kassenführung – Teil 3



- Abklärung vereinsrechtlicher Belange
- Bearbeitungen des Arbeitsauftrages „dgs-eigene Mitgliederdatenbank“ der HV/GV Sitzungen

Dr. W. Schönauer-Schneider / Beisitzerin



- Inhaltliche Redaktion Praxis Sprache
- Teilnahme an Sitzungen am Kultusministerium für die LG Bayern
- Teilnahme an Vorstandssitzungen

Antina Hüttel / Schriftführerin und Referentin Mitgliederkontakte



- Mitgliederverwaltung: Verwaltung und Weiterleitung der Aufnahmeanträge, Kündigungen, Adress- und Kontoänderungen und Mitgliedernfragen jeder Art
- Infoveranstaltung für Studenten der Julius-Maximilians-Universität Würzburg
- Anwesenheit und Organisation bei Fortbildungen
- Teilnahme an Vorstandssitzungen

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Irina Ruppert-Guglhör / Fortbildungsreferentin und Redaktion Praxis Sprache



- Redaktion Praxis Sprache
- Korrekturlesen Praxis Sprache
- Organisation und Koordination von Fortbildungsveranstaltungen
- Referentenkontakt bezüglich Fortbildungsveranstaltungen
- Korrespondenz bezüglich Fortbildungen
- Teilnahme an Vorstandssitzungen

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Andrea Ziegler / Fortbildungsreferentin



- Führen der Anmelde Listen
- Organisation Anmeldung Fortbildungen
- Pflege Emailverteiler
- Versand dgs Newsletter
- Teilnahme an Vorstandssitzungen

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern


Kerstin Glasschröder / Referentin Redaktion Downloadbereich Praxis Sprache



- Zusammenstellen der Materialien für den Downloadbereich „Praxis Sprache“
- Teilnahme an Vorstandssitzungen

dgs Landesgruppe Bayern www.dgs-ev.de/bayern

Christiane Fruth / Redaktion Praxis Sprache



- Betreuung und Organisation von Fortbildungsveranstaltungen
- Teilnahme an Vorstandssitzungen
- Korrekturlesen „Praxis Sprache“
- Hintergrundtätigkeiten, Mithilfe